Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu

Other document types / Ostale vrste dokumenata

Publication year / Godina izdavanja: **2011**

Permanent link / Trajna poveznica: https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:252:297363

Rights / Prava: Attribution-NonCommercial 4.0 International/Imenovanje-Nekomercijalno 4.0 međunarodna

Download date / Datum preuzimanja: **2024-03-28**



Sveučilište u Zagrebu

Repository / Repozitorij:

University of Zagreb Archives - UNIZG Archives





DIGITALNI AKADEMSKI ARHIVI I REPOZITORIJI

Na temelju članaka 21., 33. i 36. Statuta Sveučilišta u Zagrebu te sukladno stavku 5. i 6. članka 18. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN, 45/09.) Senat Sveučilišta u Zagrebu na 7. sjednici održanoj 18. siječnja 2011. godine donosi

PRAVILNIK
O SUSTAVU OSIGURAVANJA KVALITETE NA SVEUČILIŠTU U ZAGREBU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se cilj, svrha, područja vrjednovanja te ustroj sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu (u daljnjem tekstu Sveučilište).

Članak 2.

Cilj osiguravanja kvalitete izgradnja je mehanizama za promicanje kvalitete i postizanje njene najviše razine u obrazovnim, znanstvenim i umjetničkim aktivnostima te stručnim i administrativnim djelatnostima na Sveučilištu.

Članak 3.

(1) Svrha je sustava osiguravanja kvalitete uspostava načela, kriterija i metoda osiguravanja kvalitete poštivanjem odredbe Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju i Statuta Sveučilišta, uzimajući u obzir Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete visokoga obrazovanja u europskom prostoru.

(2) U sustavu osiguravanja kvalitete visokoga obrazovanja uvažavaju se posebnosti pojedinih područja znanosti i umjetnosti.

Članak 4.

Osnovni su postupci u sustavu osiguravanja kvalitete:

- definiranje misije i strategije sustava osiguravanja kvalitete
- određivanje mjerljivih ciljeva u okviru definirane misije i strategije
- formuliranje procesa za ostvarenje misije i strategije kao i osiguravanje postizanja ciljeva
- mjerenje i analiza postignuća u odnosu na postavljene ciljeve
- poduzimanje aktivnosti za korekciju i prevenciju stanja
- definiranje novih ciljeva.

Članak 5.

(1) U stvaranju i razvoju sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu sudjeluju i rezultate njegovoga rada koriste svi unutarnji i vanjski dionici u obrazovnom procesu i znanstveno--istraživačkom, umjetničkom i stručnom radu Sveučilišta.

(2) Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici i administrativno, tehničko i pomoćno osoblje zaposleno na Sveučilištu i njegovim sastavnicama.

(3) Vanjski su dionici pravne i fizičke osobe vezane uz aktivnosti Sveučilišta (primjerice druge institucije sustava obrazovanja, gospodarstvo, lokalna i državna uprava, studenti sa završenim studijom).

II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 6.

Područja unutarnjega osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu jesu:

1. Pravila i postupci osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete Sveučilišta
2. Odobravanje, nadzor i periodično vrjednovanje studijskih programa
3. Vrjednovanje studentskoga rada i ocjenjivanje studenata
4. Resursi za učenje i potpora studentima
5. Osiguravanje kvalitete nastavnika
6. Znanstveno-istraživačka i umjetničko-istraživačka djelatnost
7. Stručna djelatnost
8. Mobilnost i međunarodna suradnja
9. Resursi za obrazovnu znanstveno-istraživačku, umjetničku i stručnu djelatnost
10. Informacijski sustav ustanove
11. Javnost djelovanja.

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 7.

(1) Sustav osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete na Sveučilištu sprovode sljedeća tijela:

- Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu Odbor)
- savjetodavna i stručna tijela Sveučilišta nadležna za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovoga Pravilnika (Odbor za proračun, Odbor za doktorske studije, Odbor za međunarodnu suradnju i dr.)
- Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta (u daljnjem tekstu Ured)
- povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta (u daljnjem tekstu Povjerenstva).

(2) Tijela iz st. 1. ovoga članka međusobno surađuju u provođenju postupaka osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete u svim područjima djelovanja Sveučilišta. Njihov rad koordinira Odbor uz administrativnu potporu Ureda.

Odbor za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu

Članak 8.

Odbor je savjetodavno tijelo Senata i Rektorskoga kolegija koje u koordinaciji s drugim savjetodavnim i stručnim tijelima Sveučilišta iz članka 7. planira, analizira i upravlja postupcima vrjednovanja cjelokupnoga znanstveno-istraživačkoga sustava i predstavlja Sveučilište u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete, što znači da provodi sljedeće aktivnosti:

- predlaže Rektoru i Senatu strategiju osiguravanja kvalitete kao i smjernice, kriterije, standarde i postupke njezina ostvarenja i neprekidnoga poboljšavanja
- predlaže Rektoru i Senatu plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete te potiče inovacije i razvoj u svrhu podizanja kvalitete
- potiče kontinuirane rasprave o kvaliteti te promicanju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- izrađuje priručnik sustava osiguravanja kvalitete
- razvija metode za istraživanje različitih područja kvalitete obrazovanja sa stajališta vanjskih i unutarnjih dionika
- analizira prikupljene podatke
- daje Rektoru, Vijeću područja i Senatu prijedloge za unaprjeđenje stanja
- provodi prethodnu procjenu i vrjednovanje novih studijskih programa kao i postupak vrjednovanja većih izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te na temelju toga daje prijedloge odluka Vijećima područja i Senatu sukladno Pravilniku o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu
- analizira rezultate periodičnoga unutarnjeg vrjednovanja studijskih programa i dostavlja izvješće Vijeću područja i Senatu sukladno Pravilniku o postupku vrjednovanja studijskih programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih te stručnih studija Sveučilišta u Zagrebu
- daje preporuke za vrjednovanje kvalitete nastavne aktivnosti pri izboru i reizboru u nastavna, znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja.

Članak 9.

(1) Sastav i način izbora članova Odbora određen je Statutom Sveučilišta. Članovi Odbora u znanstveno-nastavnom i umjetničko-nastavnom zvanju biraju se postupkom predviđenim člankom 36. stavkom 2. Statuta.

(2) Mandat članova Odbora traje četiri godine.

Članak 10.

(1) Odbor radi na sjednicama. Na sjednicama Odbora sudjeluju i predstavnici drugih savjetodavnih i stručnih tijela Sveučilišta nadležnih za osiguravanje kvalitete u pojedinim područjima iz čl. 6. ovog Pravilnika kada se raspravljaju pitanja iz njihove nadležnosti.

(2) Najmanje jednom godišnje Odbor izvješćuje Senat o stanju na području osiguravanja kvalitete na Sveučilištu.

Članak 11.

Odbor u suradnji s rektorom i dekanima znanstveno-nastavnih i umjetničko-nastavnih sastavnica uređuje javnost svoga rada i podataka o radu na razini pojedine sastavnice i cijeloga Sveučilišta.

Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu

Članak 12.

(1) Ured se ustrojava u okviru Rektorata. Putem Ureda Sveučilište obavlja administrativno-tehničke poslove vezane uz sustav osiguravanja kvalitete.

(2) Ured je administrativno središte Sveučilišta u nacionalnoj mreži osiguravanja kvalitete.

Članak 13.

(1) Zadaća Ureda je primjena standarda kvalitete na Sveučilištu i pružanje aktivne podrške sastavnicama u unaprjeđenju kvalitete te stvaranje mreže za osiguravanje kvalitete na Sveučilištu i integriranja Sveučilišta u nacionalnu mrežu za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete.

(2) Ured je podrška Odboru u pokretanju i koordiniranju inicijativa te provedbi kontinuiranoga osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete.

(3) Ured organizira sustavno praćenje utvrđenih pokazatelja kvalitete, posebice sljedećim aktivnostima:

- organizira stalne rasprave o kvaliteti te o promicanju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti
- prikuplja informacije o kvaliteti od svih dionika sustava, posebice povratne informacije od studenata
- koordinira provođenje anketiranja dionika procesa
- prikuplja podatke o izvođenju studijskih programa na sastavnicama
- obrađuje prikupljene podatke, organizira stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnoga osoblja
- pruža administrativnu potporu Odboru u postupcima vrjednovanja novih studijskih programa kao i vrjednovanju većih izmjena i dopuna postojećih studijskih programa te periodičnoga unutarnjeg vrjednovanja
- vodi evidenciju o studijskim programima na Sveučilištu.

Članak 14.

(1) Ured pri ispunjavanju zadaća iz članka 13. ovoga Pravilnika surađuje sa svim tijelima zaduženim za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete na Sveučilištu iz članka 7. ovog Pravilnika.

(2) Ured djeluje u skladu sa strategijom osiguravanja kvalitete i planom aktivnosti iz čl. 8. ovog Pravilnika nakon što ih Senat usvoji.

(3) Ured podnosi izvješće o svom radu Odboru i drugim nadležnim tijelima jednom godišnje.

Povjerenstva za upravljanje kvalitetom na sastavnicama Sveučilišta

Članak 15.

(1) Povjerenstva se ustrojavaju na svim sastavnicama Sveučilišta.

(2) Ustroj, imenovanje i način rada povjerenstava utvrđuju se detaljnije općim aktom sastavnice Sveučilišta.

Članak 16.

Povjerenstvo sastavnice u suradnji s Odborom i ostalim nadležnim tijelima Sveučilišta i sastavnice provodi i koordinira postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete sastavnice Sveučilišta uz suglasnost fakultetskoga vijeća odnosno vijeća akademija.

Članak 17.

(1) Povjerenstvo sastavnice predlaže stručnom vijeću sastavnice plan aktivnosti u području osiguravanja kvalitete koji se po usvajanju dostavlja sveučilišnom Uredu.

(2) Povjerenstvo podnosi izvješće o svom djelovanju stručnom vijeću sastavnice jednom godišnje.

(3) Preslika godišnjega izvješća, prihvaćenoga od stručnog vijeća sastavnice, dostavlja se sveučilišnom Uredu.

Periodično vrjednovanje sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišta

Članak 18.

Sustav osiguravanja kvalitete Sveučilišta podliježe periodičnom vrjednovanju koje provodi tijelo koje imenuje Rektor.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8. dana od donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i vebnim stranicama Sveučilišta i njegovih sastavnica.

Klasa: 602 – 04 / 10 – 04 / 22
Urbroj: 380 – 04 / 29 – 11 – 8
18. siječnja 2011.

REKTOR
Prof. dr. sc. Aleksa Bjeliš